

**Γραφείο Διασύνδεσης & Σταδιοδρομίας – Erasmus
Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος**

Ημ/νια: 10-03-2016
Αρ. Πρωτοκ.: admin 891

Τηλ. Επικοινωνίας: +302310807507
E-mail: careers@ihu.edu.gr

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ
πρακτικής άσκησης φοιτητών στο πλαίσιο του Erasmus +.**

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ δίνεται η δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές του ΔΙΠΑΕ να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση (placement) σε Πρεσβείες της χώρας μας στο εξωτερικό (στην Ε.Ε. και την Τουρκία).

Οι θέσεις πρακτικής αφορούν συγκεκριμένα σε απασχόληση στα γραφεία οικονομικών και εμπορικών υποθέσεων των Πρεσβειών και είναι διάρκειας 3-6 μηνών.

Τα κριτήρια τα οποία λαμβάνονται υπόψη για την επιλογή (βλ. Παράρτημα Β), τα οποία έχουν τεθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών συνοψίζονται ως εξής:

- Σπουδές στους τομείς : Πολιτικές Επιστήμες, Οικονομικές Επιστήμες, Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων.
- Πολύ καλή γνώση Windows, MS Office.
- Μ.Ο. βαθμολογίας.
- Εξάμηνο φοίτησης. Θα προτιμηθούν τελειόφοιτοι προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί φοιτητές.
- Άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας
- Ξένες γλώσσες: Αγγλικά - άριστη γνώση (επιπέδου C2).
- Ενδεχόμενη γνώση λοιπών ξένων γλωσσών θα εκτιμηθεί θετικά.
- Επιπλέον, είναι ιδιαίτερα επιθυμητό να γνωρίζει ο φοιτητής τη γλώσσα, στη χώρα της οποίας βρίσκεται η εκάστοτε Πρεσβεία.

Επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται το έγγραφο υποδοχής από τον φορέα, δεδομένου ότι η τελική επιλογή των φοιτητών θα γίνει από τις πρεσβείες και για το λόγο αυτό οι φοιτητές θα κληθούν σε συνέντευξη (μέσω skype).

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν την αίτησή τους σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου, <http://ecs.ihu.edu.gr/co/erasmus/about-programme>

Επομένως, στο αντίστοιχο πεδίο της τυποποιημένης αίτησης (βλ. Παράρτημα Α) σημειώνετε «θέση σε Ελληνική Πρεσβεία».

Τα ανωτέρω κριτήρια θα ληφθούν υπόψη κατά την επιλογή των φοιτητών, σε συνδυασμό με τα κριτήρια της ανοιχτής πρόσκλησης.

Το ΔΙΠΑΕ θα αποστέλλει στο ΥΠΕΞ λίστα με τους πέντε πρώτους σε αύξουσα σειρά, σύμφωνα με τα ανωτέρω κριτήρια.

Όλοι οι συμμετέχοντες αποδέχονται με την υποβολή της αίτησής τους ότι για την τελική επιλογή των φοιτητών από τις Πρεσβείες όσον αφορά στις συγκεκριμένες θέσεις δεν έχει ουσιαστική ανάμειξη, δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση, ούτε φέρει οιαδήποτε ευθύνη το ΔΙΠΑΕ ή το ΙΚΥ.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ορίζεται η Πέμπτη 31/03/2016.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση, μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Erasmus (τηλ.: +302310807507, e - mail: careers@ihu.edu.gr).

Ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος του Προγράμματος
Νικόλαος Μουσιόπουλος

Αντιπρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΘΕΜΑ: Συμμετοχή στο Πρόγραμμα Erasmus + 20../20..

...../..../..../

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ*

ΠΡΟΣ: ΓΡΑΦΕΙΟ ERASMUS Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

Όνοματεπώνυμο:.....

.....

Όνομα πατρός:.....

Α.Δ.Τ.:.....

Ημερ. Γέννησης:.....

Δ/ση Διαμονής:.....

Τηλέφωνο:.....

Κινητό:.....

E-mail:

Παρακαλώ να εξετάσετε την αίτηση συμμετοχής μου στο πρόγραμμα Erasmus+ και τη χορήγηση υποτροφίας κινητικότητας στο πλαίσιο της δράσης Erasmus Placements, με σκοπό την υλοποίηση πρακτικής άσκησης στην επιχείρηση/οργανισμό

.....

.....

.....

Τμήμα:

..... (χώρα)

A.M.:.....

Χώρα Προέλευσης:.....

Δηλώνω ότι:

-Ανήκω στην ομάδα AMEA: ΝΑΙ ΟΧΙ

-Έχω μετακινηθεί μέσω του προγράμματος Erasmus για συνολικά μήνες.

-Έχω τη φοιτητική ιδιότητα

- Αναγνωρίζω και αποδέχομαι ότι για την τελική επιλογή των φοιτητών από τις Πρεσβείες όσον αφορά στις συγκεκριμένες θέσεις το ΔΙΠΑΕ και το ΙΚΥ δεν έχουν ουσιαστική ανάμειξη, δεν αναλαμβάνουν καμία υποχρέωση, ούτε φέρουν οιαδήποτε ευθύνη έναντι των υποψηφίων.

Επισυνάπτεται:

1. Αποδεικτικό αποδοχής από τον φορέα υποδοχής όπου αναφέρεται το διάστημα της πρακτικής άσκησης
2. Αναλυτική βαθμολογία που να καταγράφεται ο Μ.Ο. από τη Γραμματεία της Σχολής
3. Βεβαίωση έγκρισης ή ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης από τη Γραμματεία της Σχολής
4. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας
5. Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας

Με τιμή

Ο/Η αιτών /αιτούσα

* Η Αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης

* Η Αίτηση θα πρέπει να συμπληρωθεί σε ηλεκτρονική μορφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ

The Ministry of Foreign Affairs of the Hellenic Republic

The Ministry of Foreign Affairs conducts the country's foreign policy, represents the country before other states and international organizations, participates on its behalf in international cooperation initiatives and mechanisms at the international, European and regional levels and advocates Greek interests, both public and private, abroad.

Economic Diplomacy - The Economic and Commercial Affairs (ECA) Offices

Interns will be able to participate in the daily program of the **Economic and Commercial Affairs Office** in the receiving state.

The Economic and Commercial Affairs Offices form part of the Diplomatic Authorities of Greece. Their primary role is to enhance the trade and economic interests of the Hellenic Republic in the respective country, through promoting and facilitating the expansion of Greek exports of goods and services, monitoring imports, attracting foreign investment in Greece and enhancing bilateral business cooperation.

This role includes:

- Promoting Greece as an international business and services centre
- Encouraging foreign investment and stimulating business interest in Greece
- Developing commercial relations and business contacts with foreign importers and distributors.
- Enhancing the image of Greece as a reliable trading partner
- Providing information to the business community and prospective investors on Greece's export possibilities in industrial and agricultural products and investment opportunities in Greece.
- Organising trade delegations and facilitating participation in trade fairs and exhibitions in the respective country
- Organising seminars/workshops/conferences for the promotion of various production sectors and the Greek economy.
- Providing lists of contacts for exporters, market intelligence concerning business opportunities and export prospects
- Identifying marketing opportunities through market research and monitoring of trends and developments with a view to fitting products into markets
- Dealing with trade and business inquiries and providing essential information.

Duties of the interns will include:

- communicating with Business Associations and Government bodies
- monitoring daily economic press;
- writing reports and conducting market research;

- attending various meetings/conferences;
- supporting visits of Greek officials and business delegations to the receiving country;
- responding to various info requests about Greece and Greek business environment;
- responding to various info requests about the respective country and its business environment
- dealing/witnessing economic diplomacy issues in the respective country

ECA Offices in the EU and Turkey

1. Nicosia
2. London
3. Paris
4. Madrid
5. Lisboa
6. Stockholm
7. Brussels
8. The Hague
9. Vienna
10. Milan
11. Rome
12. Berlin
13. Munich
14. Dusseldorf
15. Warsaw
16. Ljubljana
17. Budapest
18. Prague
19. Zagreb
20. Bucharest
21. Sofia
22. Ankara
23. Istanbul